

Dipartimento
Affari Generali

Dirigente
Responsabile
Dott. Vittorio
Scuteri

AZIENDA SANITARIA LOCALE
TERAMO

Prot.

5535

Teramo

19. NOV. 2008

A tutti i Comuni della
Provincia di Teramo

A tutti i consigli degli ordini forensi
della Regione Abruzzo:



Teramo presso il Tribunale
Piazza Madonna delle Grazie
64100 Teramo

Avezzano presso Palazzo di Giustizia
Via Corradini, 81
67051 Avezzano

Chieti presso Palazzo di Giustizia
P.zza V. Emanuele II, 1
66100 Chieti

L'Aquila presso Palazzo di Giustizia
Via XX Settembre, 66
67100 L'Aquila

Lanciano presso il Tribunale
Via Fiume
66034 Lanciano

Pescara presso Palazzo di Giustizia
Via Lo Feudo
65129 Pescara

Sulmona presso Palazzo di Giustizia
Piazza Capograssi
67039 Sulmona (AQ)

Vasto presso Palazzo di Giustizia
Via Bachelet, 1
66054 Vasto (CH)

Oggetto: Albo interno aziendale di Avvocati da utilizzare, all'occorrenza, per l'individuazione degli avvocati cui affidare incarichi di difesa in giudizi civili, di lavoro, amministrativo - contabile e penale nei quali questa Azienda sia parte attiva o passiva. Trasmissione avviso.

Con la presente si trasmette, per essere affisso nei relativi albi, copia dell'avviso di cui all'oggetto da utilizzare per l'individuazione degli avvocati cui affidare incarichi di difesa in giudizi civili, di lavoro, amministrativo - contabile e penale nei quali questa Azienda sia parte attiva o passiva.

Distinti saluti

IL FUNZIONARIO ISTRUTTORE

(Dott. Fabrizio Rapagna)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

(Dott. Vittorio Scuteri)

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Mario Molinari)

AVVISO

In esecuzione del provvedimento n.1218, esecutivo ex lege, adottato dal Direttore Generale in data 6 novembre 2008, questa Azienda U.S.I. intende istituire un Albo interno aziendale di Avvocati, da utilizzare, all'occorrenza, per l'individuazione degli avvocati cui affidare incarichi di difesa in giudizi civili, di lavoro, amministrativo-contabile e penale, nei quali questa Azienda sia parte attiva o passiva.

Si precisa che il predetto Albo sarà aggiornato con cadenza trimestrale con l'inserimento dei difensori che abbiano prodotto medio tempore le rispettive domande.

In prima applicazione le istanze per l'iscrizione nell'Albo aziendale dovranno pervenire entro la data del 15 DIC. 2008.

REQUISITI GENERALI:

- A) essere regolarmente iscritto presso il relativo Albo tenuto dal Consiglio dell'Ordine degli avvocati (indicando quello di appartenenza);
- B) di non avere procedimenti disciplinari in corso;
- C) di non assistere, difendere e/o rappresentare clienti in controversie (giudiziali e/o stragiudiziali) in essere contro la Azienda USL di Teramo ovvero di rinunciare, al momento del conferimento dell'eventuale incarico, a proseguire nella predetta attività professionale e, comunque, di non versare in alcuna condizione di incompatibilità a difendere e rappresentare gli interessi della ASL di Teramo;

CONDIZIONI E MODALITA' DI CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI:

1. l'Amministrazione provvederà a conferire, di volta in volta e con apposito atto deliberativo, l'incarico professionale di tipo fiduciario scegliendo, discrezionalmente, uno o più avvocati all'interno del costituito "ALBO AZIENDALE", tenendo conto in particolare delle specifiche esperienze professionali possedute dagli stessi e della tipologia dell'incarico da conferire (civile, lavoro, amministrativo-contabile e penale);
2. gli incarichi professionali verranno conferiti alla espressa condizione di riconoscere, all'esito del giudizio, una parcella professionale (per diritti ed onorari) calcolata secondo i minimi tariffari ordinistici, oltre spese generali, IVA, Cap e R.A.;
3. l'Amministrazione si riserva, in caso di controversie che, a suo insindacabile giudizio, rivestano una particolare rilevanza per l'Azienda, di corrispondere compensi professionali diversi e maggiori rispetto a quelli di cui al precedente punto n.2 riconoscendo al professionista incaricato una maggiorazione, pari al 20%, della parcella calcolata secondo le modalità di cui al punto sub 2);
4. l'Amministrazione, in caso di affidamento di distinte controversie aventi il medesimo e/o similare oggetto, riconoscerà al professionista incaricato un'unica parcella calcolata con le modalità di cui al punto n.2, maggiorata del 20% per ogni controversia sino alla 10^a e del 5% per le successive;
5. l'Amministrazione, in caso di affidamento di incarico professionale, congiuntamente e/o disgiuntamente, a più Avvocati, di norma ove non diversamente specificato, riconoscerà ai professionisti incaricati un'unica parcella calcolata con le modalità di cui al punto n.2;
6. l'Amministrazione, in una controversia giudiziale che veda contemporaneamente presenti sia la Azienda USL di Teramo che la Gestione Liquidatoria delle ex UU.LL.SS. di Teramo, Giulianova, Atri e S.Omero, affiderà uno specifico incarico per conto della Asl ed uno specifico incarico per conto della Gestione Liquidatoria delle ex UU.SS.LL. e sarà riconosciuta al professionista incaricato un'unica parcella calcolata con le modalità di cui al punto n.2, maggiorata del 20%;

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

Tutti gli Avvocati che intendono essere inseriti nel predetto Albo aziendale interno, devono formalizzare apposita istanza secondo le modalità di seguito riportate:

a) l'istanza, redatta in carta semplice, deve essere debitamente sottoscritta ed indirizzata con racc.ar. al Direttore Generale della Azienda USL di Teramo, C.ne ragusa n.1 – 64100 Teramo (TE);

b) l'Avvocato, previa declinazione delle proprie generalità, deve dichiarare ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i.:

1. di essere iscritto presso il Consiglio dell'Ordine Forense indicando la data di prima iscrizione ed il foro di appartenenza;

2. di non aver procedimenti disciplinari in corso;

3. di non assistere, difendere e/o rappresentare clienti in controversie (giudiziali e/o stragiudiziali) in essere contro la Azienda USL di Teramo ovvero di rinunciare, al momento del conferimento dell'eventuale incarico, a proseguire nella predetta attività professionale e comunque di non versare in alcuna condizione di incompatibilità a difendere e rappresentare gli interessi della ASL di Teramo;

4 di accettare espressamente tutte le condizioni e modalità di conferimento degli incarichi indicate nel presente avviso;

5. di specificare a quale delle sezioni del predetto Albo (civile; lavoro; amministrativo-contabile e penale) intende essere iscritto;

c) di allegare un proprio curriculum formativo-professionale avendo cura di evidenziare eventuali assunzioni di precedenti incarichi per conto di altre PP.AA., le specializzazioni possedute e le materie professionali specificamente curate ed approfondite nel corso del proprio iter professionale; Del presente Avviso verrà data diffusione e pubblicità tramite:

- pubblicazione ed affissione presso l'Albo della sede centrale della Azienda USL di Teramo e delle strutture periferiche;

- pubblicazione ed affissione presso l'Albo di tutti i Comuni ricompresi nell'ambito territoriale della Azienda USL di Teramo;

- pubblicazione ed affissione presso l'albo di tutti i Consigli dell'ordine Forense della Regione Abruzzo;

- pubblicazione presso il sito internet della Azienda USL di Teramo: www.aslteramo.it.

Per qualsiasi eventuale informazione, gli interessati, potranno rivolgersi al Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Affari Generali, Dott. Vittorio Scuteri

(Tel. 0861.420210-420211).

Teramo, 7 novembre 2008

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Mario Molinari)

