



CITTÀ DI SPOLTORE

Provincia di Pescara

Decreto N. 92 del 07/11/2022

OGGETTO: Avviso Amministratore Unico "SpoltoreServizi S.r.l.".

IL SINDACO

Premesso:

- che il Comune di Spoltore ha costituito con atto notarile rep. n.35611, raccolta n. 3180 dell'11/01/2007, modificato con atto rep. N. 37712, raccolta n. 4659 del 9/02/2010 nonché con atto notarile rep. 5204, raccolta n. 3572 del 13/10/2016 una società unipersonale interamente partecipata dal Comune medesimo, denominata "Spoltore Servizi S.r.l." con sede in Spoltore;
- che l'art. 16 dello Statuto prevede, quale organo amministrativo della società, l'Amministratore Unico che dura in carica per tre esercizi;
- che, vista la naturale scadenza del mandato della Dr. ssa Simona D'Alessandro, si rende necessario avviare una nuova procedura per la individuazione dell'Amministratore Unico;
- che l'art. 50, comma 8, del D. Lgs. 267/2000 attribuisce al Sindaco la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni, sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio Comunale;
- che il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 44 del 14/07/2022, ha fissato gli indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende, istituzioni;
- che ai sensi della citata deliberazione di Consiglio Comunale n. 44/2022 e dell'art. 16 dello Statuto societario, il Sindaco, deve provvedere alla designazione dell'Amministratore Unico;

Visto:

- lo Statuto del Comune di Spoltore approvato con deliberazione C.C. n. 18 del 22.03.2000;
- lo Statuto della Spoltore Servizi S.r.l., approvato con deliberazione C.C. n. 55 del 21.09.2016;
- il D. Lgs. 267/2000 e succ. mod.;
- il D. Lgs. 175/2016 e succ. mod.;
- il D. Lgs. 39/2013;
- il D.L. 6.7.2012, n. 95;

Tutto ciò premesso;

DECRETA

DI APPROVARE l'allegato Avviso pubblico ai fini della nomina

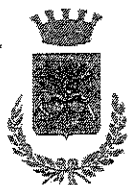
dell'Amministratore Unico della Società "Spoltore Servizi S.r.l.", che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato A);

DI APPROVARE l'allegato schema di manifestazione di disponibilità, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato B).

SPOLTORE, li 07/11/2022

Il Sindaco

TRULLI CHIARA



Prot. 40459 del 07.11.2022

ALLA

IL SINDACO

Premesso:

- che il Comune di Spoltore ha costituito con atto notarile rep. n. 35611, raccolta 3180 dell'11/01/2007, modificato con atto rep. N. 37712, raccolta n. 4659 del 09/02/2010 nonché con atto notarile rep. 5204, raccolta n. 3572 del 13.10.2016, una società unipersonale interamente partecipata dal Comune medesimo, denominata "Spoltore Servizi S.r.l." con sede in Spoltore;
- che l'art. 16 dello Statuto prevede quale organo amministrativo della società, l'Amministratore Unico, che dura in carica per tre esercizi;
- che l'art. 50, comma 8, del D. Lgs. 267/2000 attribuisce al Sindaco la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni, sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio Comunale;
- che con proprio Decreto n. 92 del 07.11.2022 è stato approvato l'avviso pubblico ai fini della Nomina dell'Amministratore Unico della Spoltore Servizi S.r.l. e il relativo schema di manifestazione di interesse.

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il D. Lgs. n. 39/2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti provati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, comma 49 e 50, della Legge n. 190/2012";
- la Legge n. 120 del 12.07.2011 ed il D.P.R. n. 251 del 30.11.2012 in materia di parità di accesso agli organi di amministrazione e di controllo nelle società controllate da pubbliche amministrazioni;
- il D. Lgs. n. 175 del 19.08.2016 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica";
- il D. Lgs. n. 33/2013, così come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016;
- la deliberazione di C.C. n. 44 del 14/07/2022, con cui sono stati fissati gli indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende, istituzioni;

Considerato che ai sensi della citata deliberazione di Consiglio Comunale n. 44/2022 e dell'art. 16 dello Statuto societario, il Sindaco, deve provvedere alla designazione dell'Amministratore Unico, scegliendo tra i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

1. *Requisiti per la nomina.*



I rappresentanti del Comune devono avere i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana oppure in uno stato dell'Unione Europea;
- godimento di diritti civili e politici del paese di provenienza;
- conoscenza della lingua italiana;
- possedere i requisiti onorabilità, professionalità e autonomia ai sensi dell'art. 11, c. 1, del D. Lgs. n. 175/2016;
- non trovarsi in una delle condizioni di incandidabilità, ineleggibilità o incompatibilità di cui al Titolo III, capo II D. Lgs. 267/2000;
- non trovarsi in alcuna delle posizioni di inconferibilità o di incompatibilità alla nomina previste dal D. Lgs. n. 39/2013;
- possedere, in relazione alla natura dell'incarico da ricoprire, una adeguata competenza, per studi o esperienza;
- non avere conflitto di interesse con le mansioni e le funzioni inerenti all'incarico, tenuto conto delle attività e professioni abitualmente svolte e non avere interessi direttamente o indirettamente in contrasto con quelli dell'ente, azienda o istituzione cui si riferisce la nomina o designazione o liti pendenti con i medesimi soggetti;
- non essere in rapporto di coniugio, parentela o affinità fino al quarto grado con il Sindaco;
- non avere incarichi, consulenze o essere componenti di organi consultivi, di vigilanza o di controllo chiamati ad esprimersi sui provvedimenti e sull'attività presso l'Ente per il quale è disposta la nomina;
- non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 2382 e 2387 del c.c.;
- non avere un rapporto di pubblico impiego, dipendenza, consulenza o incarico con il Comune di Spoltore (compresi i soggetti in rapporto di impiego ai sensi degli artt. 90 e 110 del D. Lgs. n. 267/2000, sino alla cessazione del medesimo);
- non avere rapporto di impiego, consulenza o incarico con l'ente, azienda, istituzione o società presso cui dovrebbe essere nominato o designato dal Comune di Spoltore (compresi i soggetti in rapporto di impiego ai sensi degli artt. 90 e 110 del D. Lgs. n. 267/2000, sino alla cessazione del medesimo);
- non essere stati dichiarati falliti o essere amministratori di società che si trovano in stato di fallimento o società nei cui confronti è stata dichiarata la liquidazione coatta o concordato preventivo;
- non essere già nominati in un organo di una persona giuridica controllata o collegata da ente, azienda o istituzione partecipata dal Comune;
- non trovarsi in alcune delle condizioni di cui all'art. 248, c. 5, del D. Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal comma 1, lett. s), dell'art. 3 del D.L. n. 174/2012 convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1 c. 1 della L. n. 213/2012;
- non trovarsi in nessuna delle condizioni previste dall'art. 8 del D.P.R. n. 168/2010;
- non trovarsi in alcune delle condizioni di cui alla L. n. 55/1990 (prevenzione della delinquenza di tipo mafioso) e successive modificazioni o integrazioni;
- non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui al comma 16 ter dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 così come interpretato dall'art. 21 del D. Lgs. 39/2013;



- non essere stato oggetto di revoca da un incarico di rappresentante del Comune per motivate ragioni comportamentali;
- non essere stato un amministratore locale nel decorso quinquennio precedente l'affidamento dell'incarico, ai sensi di quanto previsto nell'art. 16 dello Statuto della società "Spoltore Servizi S.r.l.";
- di non essere membro del Governo o Parlamento nazionale o europeo, consigliere o assessore regionale, consigliere o assessore comunale o provinciale;
- ai sensi dell'art. 2390 del Codice Civile di non ricoprire la qualità di socio illimitatamente responsabile in società concorrenti e di non esercitare una attività concorrente per conto proprio o di terzi;
- ogni altra causa prevista dalla normativa vigente.

I rappresentanti sono scelti sulla base delle qualità professionali e delle competenze che possono ricavarsi da:

- titoli di studio e di specializzazione quali emergano dal proprio curriculum vitae che dovrà essere allegato alla proposta di candidatura;
- esperienze di gestione amministrativa o di direzione di strutture pubbliche e private;
- incarichi accademici ed in istituzioni di ricerca;
- incarichi professionali, strettamente attinenti alle specifiche caratteristiche della carica da ricoprire.

In ogni caso i rappresentanti del Comune devono essere in possesso dei requisiti previsti dalle disposizioni di legge vigenti in materia.

Il sopravvenire di una delle cause di incompatibilità e/o di esclusione nel corso del mandato comporta la revoca della nomina o della designazione.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

2. Domanda e dichiarazioni per la nomina.

Le domande dei candidati devono essere corredate dalla seguente documentazione:

- dichiarazione di candidatura da parte dell'interessato;
- dichiarazione di possesso della cittadinanza italiana oppure in uno stato dell'Unione Europea;
- dichiarazione di godimento di diritti civili e politici del paese di provenienza;
- dichiarazione di conoscenza della lingua italiana;
- dichiarazione di possesso dei requisiti di onorabilità, professionalità e autonomia ai sensi dell'art. 11, c. 1, del D. Lgs. n. 175/2016;
- dichiarazione di non trovarsi in una delle condizioni di incandidabilità, ineleggibilità o incompatibilità di cui al Titolo III, capo II D. Lgs. 267/2000;



- dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle posizioni di inconferibilità o di incompatibilità alla nomina previste dal D. Lgs. n. 39/2013;
- dichiarazione di non essere membro del Governo o Parlamento nazionale o europeo, consigliere o assessore regionale, consigliere o assessore comunale o provinciale;
- dichiarazione, ai sensi dell'art. 2390 del Codice Civile, di non ricoprire la qualità di socio illimitatamente responsabile in società concorrenti e di non esercitare una attività concorrente per conto proprio o di terzi;
- dichiarazione di possesso, in relazione alla natura dell'incarico da ricoprire, di adeguata competenza, per studi o esperienza;
- dichiarazione di non avere conflitto di interesse con le mansioni e le funzioni inerenti all'incarico, tenuto conto delle attività e professioni abitualmente svolte e non avere interessi direttamente o indirettamente in contrasto con quelli dell'ente, azienda o istituzione cui si riferisce la nomina o designazione o liti pendenti con i medesimi soggetti;
- dichiarazione di non essere in rapporto di coniugio, parentela o affinità fino al quarto grado con il Sindaco;
- dichiarazione di non avere incarichi, consulenze o essere componenti di organi consultivi, di vigilanza o di controllo chiamati ad esprimersi sui provvedimenti e sull'attività presso l'Ente per il quale è disposta la nomina;
- dichiarazione di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 2382 e 2387 del c.c.;
- dichiarazione di non avere un rapporto di pubblico impiego, dipendenza, consulenza o incarico con il Comune di Spoltore (compresi i soggetti in rapporto di impiego ai sensi degli artt. 90 e 110 del D. Lgs. n. 267/2000, sino alla cessazione del medesimo);
- dichiarazione di non avere rapporto di impiego, consulenza o incarico con l'ente, azienda, istituzione o società presso cui dovrebbe essere nominato o designato dal Comune di Spoltore (compresi i soggetti in rapporto di impiego ai sensi degli artt. 90 e 110 del D. Lgs. n. 267/2000, sino alla cessazione del medesimo);
- dichiarazione di non essere stati dichiarati falliti o essere amministratori di società che si trovano in stato di fallimento o società nei cui confronti è stata dichiarata la liquidazione coatta o concordato preventivo;
- dichiarazione di non essere già nominati in un organo di una persona giuridica controllata o collegata da ente, azienda o istituzione partecipata dal Comune;
- dichiarazione del candidato di eventuali carichi pendenti o procedimenti penali in corso e delle eventuali condanne penali subite, anche qualora per queste ultime sia stata concessa la riabilitazione ai sensi dell'art. 178 del codice penale dell'art. 15 della L. n. 327/1998 e successive modificazioni;
- dichiarazione del candidato di non trovarsi in alcune delle condizioni di cui alla L. n. 55/1990 (prevenzione della delinquenza di tipo mafioso) e successive modificazioni o integrazioni;
- dichiarazione di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 248, c. 5, del D. Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal comma 1, lett. s), dell'art. 3 del D.L. n. 174/2012 convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, c.1, L. n. 213/2012;



- dichiarazione del candidato di impegno al rispetto ed all'attuazione degli indirizzi programmatici o direttive Istituzionali di cui all'art. 5 della deliberazione di C.C. n. 44 del 14.07.2022, anche se formulati successivamente alla loro nomina;
- dichiarazione di non trovarsi in nessuna delle condizioni previste dall'art. 8 del D.P.R. n. 168/2010;
- dichiarazione di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui al comma 16 ter dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 così come interpretato dall'art. 21 del D. Lgs. 39/2013;
- dichiarazione di non essere stato oggetto di revoca da un incarico di rappresentante del Comune per motivate ragioni comportamentali;
- dichiarazione di non essere stato un amministratore locale nel decorso quinquennio precedente l'affidamento dell'incarico, ai sensi di quanto previsto nell'art. 16 dello Statuto della società "Spoltore Servizi S.r.l.";
- curriculum sottoscritto dall'interessato, completo dei dati anagrafici, dei titoli di studio e di ogni altra informazione idonea a consentire la valutazione della competenza, professionalità, esperienza generale e specifica e le cariche ricoperte in enti, aziende, istituzioni o società anche a partecipazione pubblica;
- dichiarazione di accettazione del compenso previsto;
- dichiarazione di essere a conoscenza che i dati relativi ai rappresentanti nominati, compresa la dichiarazione di disponibilità (All. B) e il curriculum vitae, saranno soggetti alle pubblicazioni di cui al D. Lgs. 33/2013 e al D. Lgs. 39/2013;
- dichiarazione di essere a conoscenza che, in base al Regolamento UE 2016 N. 679, i dati personali comunicati saranno trattati dal Comune di Spoltore per lo svolgimento del presente procedimento.

Nei casi di mancata presentazione di candidature, o di candidature prive dei requisiti di cui all'art. 2, della più volte citata deliberazione di C.C. n. 44 del 2022 e comunque qualora ritenga che le candidature presentate non garantiscano il necessario rapporto fiduciario che deve sussistere con i nominati e i designati, il Sindaco riapre i termini per la presentazione delle candidature.

3. Osservanza degli indirizzi programmatici del Consiglio Comunale e degli indirizzi di governo.

Coloro che vengono nominati sono tenuti, nell'espletamento dell'incarico, a conformarsi agli indirizzi programmatici eventualmente espressi dal Consiglio Comunale e agli indirizzi di governo.

A tale scopo i nominati sono tenuti a:

- inviare al Sindaco una relazione annuale sull'attività svolta, tale relazione è comunicata al Consiglio in tempo utile per l'approvazione del rendiconto di gestione;



- ad intervenire, se richiesti, alle sedute delle Commissioni consiliari, del Consiglio Comunale o della Giunta Comunale e a produrre l'eventuale documentazione richiesta, ivi compresi i verbali delle assemblee;
- a riferire al Sindaco eventuali procedure in atto ritenute in contrasto o non compatibili con gli indirizzi programmatici approvati dal Consiglio Comunale o in presenza di gravi carenze nell'attività o nella gestione societaria.
- a informare tempestivamente il Sindaco, il Presidente del Consiglio Comunale e il Presidente della Commissione Consiliare competente circa le previsioni del piano industriale, ove esista, o documento analogo, nonché l'eventuale procedura in corso per la modifica dello stesso;
- a informare tempestivamente il Sindaco in ordine all'emergenza di situazioni di perdite o di disavanzo degli organismi partecipati che possano portare pregiudizio per il patrimonio comunale o che possano comportare danno diretto o indiretto al patrimonio comunale medesimo, nel rispetto di quanto previsto dalle normative di settore;
- ad informare immediatamente l'amministrazione in ordine al venire meno anche di un solo di questi requisiti per la designazione ovvero in ordine al verificarsi di situazioni di conflitto di interessi o di condizioni che rendano incompatibile l'espletamento della funzione ricoperta.

4. Ai sensi dell'art. 3 della delibera di C.C. n.44/2022 - Pari opportunità.

Al fine di assicurare le condizioni di pari opportunità, le nomine e le designazioni in enti, aziende e istituzioni devono assicurare il rispetto della parità di genere secondo i principi di pari opportunità nel rispetto della Costituzione delle leggi e regolamenti vigenti.

5. Compenso.

Per quanto riguarda il compenso per l'incarico in oggetto, in attuazione della disciplina transitoria di cui all'art. 11 comma 7 del D.lgs. 19/08/2016 n. 175 e s.m.i. il quale testualmente recita: "Fino all'emanazione del Decreto di cui al comma 6 restano in vigore le disposizioni di cui all'art. 4 comma 4 secondo periodo, del D.L. 06/07/2012 n. 95 convertito, con modificazione, dalla Legge 07/08/2012 n. 135, e successive modificazioni, e al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 24/12/2013 n. 166"; richiamato l'Orientamento (ai sensi dell'art. 15, comma 2, del D. Lgs. n. 175/2016) del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento Tesoro - Direzione VIII - Struttura di Monitoraggio e Controllo delle Partecipazioni Pubbliche, del 10 giugno 2019; nonché in conformità al parere emanato dalla Corte dei Conti sez. Regionale di Controllo per L'Abruzzo n. 80 del 2016 e a quanto determinato dal Ministero dell'Economia e Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale delle Finanze nella Relazione di verifica amministrativo-contabile sulla società Spoltore Servizi S.r.l. (acquisita al protocollo generale dell'Ente al n°23524 del 16.07.2019), la somma onnicomprensiva da corrispondere per l'incarico in oggetto è pari ad € 16.687,09



al lordo dei contributi previdenziali e assistenziali e degli oneri fiscali a carico del beneficiario, fatta salva ogni successiva rideterminazione e/o conguaglio.

Tutto ciò premesso;

SI INVITANO

Coloro che intendono proporre la propria candidatura alla nomina di Amministratore Unico della società "Spoltore Servizi S.r.l." per il triennio 2022/2025 a presentare a questo Comune **manifestazione di disponibilità**, corredata da documento d'identità e curriculum professionale, recante, a pena di esclusione, la firma digitale. Il curriculum deve indicare, pena l'esclusione, la professionalità indicata nel presente avviso.

La manifestazione di disponibilità, da redigersi secondo il modello allegato (Allegato B), deve contenere la dichiarazione dell'interessato del possesso dei requisiti e dell'assenza delle cause di impedimento, previste nel presente avviso, alla nomina in questione.

La manifestazione di disponibilità, da redigersi in carta semplice con allegata, a pena di esclusione, fotocopia del documento di identità in corso di validità e curriculum vitae, dovrà pervenire entro e **non oltre le ore 12.00 del giorno 28.11.2022** a pena di esclusione, al seguente indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.spoltore.pe.it, farà fede la data e l'ora di arrivo al gestore di Posta elettronica certificata del Comune di Spoltore. La ricevuta di avvenuta consegna viene inviata automaticamente alla casella di PEC del mittente dal gestore di PEC del Comune. La manifestazione di disponibilità (All.B) e il curriculum devono essere firmati digitalmente utilizzando un certificato di firma digitale in corso di validità.

La candidatura sarà accettata solo se corredata da tutta la documentazione richiesta.

Il designato, una volta nominato, è obbligato:

- a rendere dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il possesso di tutti i requisiti, l'assenza di condizioni di incompatibilità, esclusioni, inconfiribilità e di situazione di conflitto di interessi come sopra determinati;
- a conformarsi nello svolgimento dell'incarico agli indirizzi politico-amministrativi del Comune di cui all'art. 170 D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, alle deliberazioni che approvano gli indirizzi programmatici in riferimento all'attività della Società, nonché alle direttive istituzionali del Sindaco o del Consiglio Comunale, che ne orientano l'attività, compatibilmente con le previsioni statutarie proprie dell'ente interessato, nonché nel rispetto dell'autonomia ad esso spettante.



Il soggetto nominato è altresì tenuto:

- ✓ inviare al Sindaco una relazione annuale sull'attività svolta, tale relazione è comunicata al Consiglio in tempo utile per l'approvazione del rendiconto di gestione;
- ✓ ad intervenire, se richiesti, alle sedute delle Commissioni consiliari, del Consiglio Comunale o della Giunta Comunale e a produrre l'eventuale documentazione richiesta, ivi compresi i verbali delle assemblee;
- ✓ a riferire al Sindaco eventuali procedure in atto ritenute in contrasto o non compatibili con gli indirizzi programmatici approvati dal Consiglio Comunale o in presenza di gravi carenze nell'attività o nella gestione societaria.
- ✓ a informare tempestivamente il Sindaco, il Presidente del Consiglio Comunale e il Presidente della Commissione Consiliare competente circa le previsioni del piano industriale, ove esista, o documento analogo, nonché l'eventuale procedura in corso per la modifica dello stesso;
- ✓ a informare tempestivamente il Sindaco in ordine all'emergenza di situazioni di perdite o di disavanzo degli organismi partecipati che possano portare pregiudizio per il patrimonio comunale o che possano comportare danno diretto o indiretto al patrimonio comunale medesimo, nel rispetto di quanto previsto dalle normative di settore;
- ✓ ad informare immediatamente l'amministrazione in ordine al venire meno di anche un solo di questi requisiti per la designazione ovvero in ordine al verificarsi di situazioni di conflitto di interessi o di condizioni che rendano incompatibile l'espletamento della funzione ricoperta.

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016 (679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016) il trattamento dei dati contenuto nelle domande, finalizzato alla gestione della procedura oggetto del presente avviso, avverrà con l'utilizzo di procedure informatiche e di archiviazione cartacea dei relativi atti. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dello svolgimento della procedura oggetto del presente avviso.

Il presente avviso è affisso all'Albo pretorio *on line* del Comune, pubblicato sul sito internet del Comune, comunicato ai Consiglieri comunali, Ordini e Collegi professionali e alle Università della Regione Abruzzo.

Per ogni eventuale informazione relativa alla presente procedura gli interessati potranno rivolgersi al seguente recapito telefonico: 085/4964201.



Città di
Spoltore

Dott. Chiara Trulli

Sindaco

Spoltore, 07.11.2022

**Il Sindaco
Dott. Chiara Trulli**

Allegati:

1. Fac-simile dichiarazione (ALL.B).
2. Indirizzi per la nomina, designazione e revoca dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende e istituzioni.
3. Statuto Spoltore Servizi S.r.l.

Allegato B

AL SINDACO del Comune di Spoltore

Il/La sottoscritto/a.....
nato/a a Prov ile
residente a (cap)
in Vian.....
telefono.....cellulare.....
e.mail.....fax.....
pec.....

Manifesta

la propria disponibilità per la nomina di Amministratore unico della società “*SpoltoreServizi srl*” di cui all’Avviso prot. n. _____;

A tal fine ai sensi e per gli effetti degli art. 46 e 47 del D.P.R 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art.76 del medesimo decreto, in caso di falsità di atti e dichiarazioni mendaci, nonché della possibilità che vengano effettuati controlli sulla veridicità delle medesime da parte di questa amministrazione, ai sensi dell’art.71 del citato D.P.R.;

DICHIARA

1. di avere preso visione e di accettare le disposizioni relative agli “*indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende, istituzioni, società*”, approvati dal Consiglio Comunale n. 44 del 14.07.2022 e di accettare incondizionatamente tutte le condizioni previste nell’avviso pubblico prot. _____ che disciplina la presente procedura;
2. di essere in possesso della cittadinanza italiano oppure in uno stato estero;
3. di godere dei diritti civili e politici del paese di provenienza;
4. di conoscere la lingua italiana;
5. di possedere i requisiti di onorabilità, professionalità e autonomia ai sensi dell’art. 11, c. 1, del D. Lgs. n. 175/2016;

6. di possedere competenza adeguata alle specifiche caratteristiche della carica da ricoprire, come risulta dall'allegato *curriculum vitae*;
7. di non avere rapporti di coniugio, di parentela e di affinità entro il 4° grado con il Sindaco o uno degli Assessori o dei Consiglieri Comunali in carica;
8. di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 2382 e 2387 del Codice Civile;
9. di non trovarsi nelle condizioni di ineleggibilità e decadenza previste dall'art. 2382 del Codice Civile;
10. ai sensi dell'art. 2390 del Codice Civile
 - ✓ di non ricoprire la qualità di socio illimitatamente responsabile in società concorrenti;
 - ✓ di non esercitare una attività concorrente per conto proprio o di terzi;
11. di non essere membro del Governo o del Parlamento nazionale o europeo, consigliere o assessore regionale, consigliere o assessore comunale o provinciale;
- 11.1 di essere a conoscenza che le situazioni di incompatibilità si determinano anche se gli incarichi o le funzioni di cui al precedente punto 11 siano cessate da meno di centottanta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso;
12. di non avere rapporto di pubblico impiego, dipendenza, consulenza o incarico col Comune di Spoltore (compresi i rapporti di impiego ai sensi degli artt. 90 e 110 del D. Lgs. n. 267/2000, sino alla cessazione);
13. di non avere rapporto di impiego, consulenza o incarico con l'ente, azienda, istituzione o società presso cui dovrebbe essere nominato o designato dal Comune di Spoltore (compresi i soggetti in rapporto di impiego ai sensi degli artt. 90 e 110 del D. Lgs. n. 267/2000, sino alla cessazione del medesimo);
14. di non avere incarichi, consulenze o essere componenti di organi consultivi, di vigilanza o di controllo chiamati ad esprimersi sui provvedimenti e sull'attività presso l'Ente per il quale è disposta la nomina;
15. di non essere stato dichiarato fallito o essere amministratore di società che si trovano in stato di fallimento o società nei cui confronti è stata dichiarata la liquidazione coatta o concordato preventivo;
16. di non trovarsi in una delle condizioni di incandidabilità, ineleggibilità o incompatibilità di cui al Titolo III, Capo II del D. Lgs. 267/2000;
17. di non essere stato oggetto di revoca da un incarico di rappresentante del Comune per motivate ragioni comportamentali;
18. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 248, comma 5 del D. Lgs. n. 267/2000, così come modificato dal comma 1, lettera s, dell'art. 3 del D.L. n. 174/2012 convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. n. 213/2012;
19. di non trovarsi nelle condizioni di inconfiribilità ed incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 39/2013;

20. di non essere stato già nominato in un organo di una persona giuridica controllata o collegata da ente, azienda o istituzione partecipata dal Comune;
21. di non trovarsi in nessuna delle condizioni previste dall'art. 8 del DPR 168/2010;
22. di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui al comma 16 ter dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 così come interpretato dall'art 21 del D. Lgs. 39/2013;
23. di essere a conoscenza che i dati relativi ai rappresentanti nominati, compresa la presente dichiarazione e il curriculum vitae, saranno soggetti alle pubblicazioni di cui al D. Lgs. 33/2013 e al D. Lgs. 39/2013;
24. di essere a conoscenza che, in base al Regolamento UE 2016 n. 679, i dati personali comunicati con la presente saranno trattati dal Comune di Spoltore per lo svolgimento del presente procedimento;
25. di non essere stato amministratore comunale nel decorso quinquennio precedente l'affidamento dell'incarico (art.16 Statuto "Spoltore Servizi");
26. di non trovarsi in alcune delle condizioni di cui alla L. n. 55/1990 (prevenzione della delinquenza di tipo mafioso) e successive modificazioni o integrazioni, e comunque di ineleggibilità o incompatibilità alla nomina o designazione;
27. di non avere conflitto di interesse con le mansioni e le funzioni inerenti all'incarico, tenuto conto delle attività e professioni abitualmente svolte e non avere interessi direttamente o indirettamente in contrasto con quelli dell'ente, azienda o istituzione cui si riferisce la nomina o designazione o liti pendenti con i medesimi soggetti;
28. di non avere procedimenti penali in corso e di non avere subito condanne penali; **OVVERO (compilare solo in caso di dichiarazione affermativa)** elencare eventuali misure di prevenzione, procedimenti penali in corso, condanne penali subite anche qualora per queste ultime sia stata concessa la riabilitazione ai sensi dell'art. 178 del codice penale, dell'art. 15 della L. n. 327/1998 e successive modificazioni _____;
29. di obbligarsi ad assicurare la corretta rappresentanza degli interessi del Comune, conformandosi agli indirizzi programmatici eventualmente espressi dal Consiglio Comunale e agli indirizzi di governo;
30. di accettare il compenso omnnicomprensivo, pari a € 16.687,09 al lordo dei contributi previdenziali e assistenziali e degli oneri fiscali a carico del beneficiario, fatta salva ogni successiva rideterminazione e/o conguaglio, così come stabilito nell'avviso pubblico prot. n. _____
avente ad oggetto la nomina di Amministratore unico della Spoltore Servizi s.r.l.

SI ALLEGANO ALLA PRESENTE:

- ✓ Fotocopia documento identità;
- ✓ Curriculum vitae

Luogo data

Firma



CITTA' DI SPOLTORE

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 44 DEL 14/07/2022

OGGETTO: Indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti comunali presso enti, aziende ed istituzioni.

L'anno duemilaventidue, addì quattordici, del mese di Luglio alle ore 18:02, in Spoltore e nella Casa Comunale

IL CONSIGLIO COMUNALE

convocato nei modi e forme di legge, con lettera d'invito N. 26101, del 08/07/2022, si è riunito in sessione straordinaria pubblica di prima convocazione, nelle persone dei Signori:

COGNOME E NOME	PRESENTE	COGNOME E NOME	PRESENTE
TRULLI CHIARA	SI	DI LUCA DANIELE	--
MATRICCIANI LUCIO	SI	ORTENSE BRUNO	SI
SCURTI EMILIA	SI	BURRANI STEFANO	SI
DAMIANI MARZIA	--	DELLA TORRE MARCO	SI
BERARDINELLI CINZIA	SI	RANGHELLI AGNESE	SI
DI NICOLA SAVINO	SI	D'ETTORRE STELVIO	SI
DI NACCIO AGNESE	SI	ANZOLETTI NELSON	SI
BARTOLI ALBERTO	--	PACE PIERPAOLO	SI
KARACI AGUSTIN	SI		

Presenti n° 14 Assenti n° 3

Partecipa il Segretario Generale COVIELLO STEFANIA, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Assume la Presidenza il Presidente, MATRICCIANI LUCIO, il quale riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta, che è pubblica, ed invita a deliberare sull'oggetto sopra specificato.

Presenti n. 14 (Assenti n. 3: i consiglieri DAMIANI Marzia, BARTOLI Alberto, DI LUCA Daniele).

Il Sindaco Trulli prende la parola e illustra il punto n. 7 all'o.d.g.

Il Presidente pone in discussione la seguente proposta di deliberazione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che il 12.06.2022 si è svolta la consultazione elettorale per l'elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale;

Preso atto che la lett. m) del comma 2 dell'art. 42 del D. Lgs. 18-08-2000, n. 267, dispone che il Consiglio ha competenza in ordine alla definizione degli indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende ed Istituzioni, nonché la nomina dei rappresentanti del Consiglio presso Enti, Aziende ed Istituzioni ad esso espressamente riservata dalla Legge;

Visto l'art. 50, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che, testualmente, si riporta: "Sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio il Sindaco e il Presidente della provincia provvedono alla nomina, alla designazione e alla revoca dei rappresentanti del Comune e della Provincia presso Enti, Aziende ed Istituzioni";

Visto l'art. 50, comma 9, del D. Lgs. n. 267/2000, che, testualmente, si riporta: "Tutte le nomine e le designazioni debbono essere effettuate entro quarantacinque giorni dall'insediamento ovvero entro i termini di scadenza del precedente incarico. In mancanza il Comitato Regionale di Controllo adotta i provvedimenti sostitutivi ai sensi dell'art. 136";

Dato atto che il Consiglio si è insediato in data 07.07.2022;

Visto l'art. 64, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, che prevede testualmente: "Il coniuge, gli ascendenti, i discendenti, i parenti ed affini entro il terzo grado, del Sindaco o del Presidente della Giunta Provinciale, non possono far parte della rispettiva Giunta né essere nominati rappresentanti del Comune e della Provincia";

Visto il D. Lgs. 8-4-2013, n. 39;

Ritenuto di provvedere alla definizione ed approvazione degli indirizzi per la nomina e designazione dei rappresentanti del Comune e del Consiglio presso Enti, Aziende ed Istituzioni;

Ritenuto che gli indirizzi in materia debbano essere improntati a principi di efficienza, semplificazione e celerità procedurale, nel rispetto delle prerogative decisionali rispettivamente del Sindaco e del Consiglio comunale;

Dato atto che le nomine e le designazioni dovranno essere effettuate tenendo conto della normativa

nazionale ed europea in materia di parità di accesso di genere, tra cui la L. 12-07-2011, n. 120 (parità di accesso agli organi di amministrazione e di controllo delle società quotate in mercati regolamentati) ed il DPR 30.11.2012, n. 251 (parità di accesso agli organi di amministrazione e di controllo nelle società, costituite in Italia, controllate da pubbliche amministrazioni, non quotate in mercati regolamentati);

Visti i pareri richiesti ed espressi sulla proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18-08-2000, n. 267;

Visto il D. Lgs. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Uditi gli interventi dei consiglieri come da allegato resoconto che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Non essendo alcun altro intervento, il Presidente pone in votazione la delibera;

Con la seguente votazione, espressa mediante sistema elettronico e con il presente risultato accertato e proclamato dal Presidente:

Presenti n. 14 (Assenti n. 3: i consiglieri DAMIANI Marzia, BARTOLI Alberto, DI LUCA Daniele) Astenuti n. 0, Votanti n. 14, Voti favorevoli n. 14 Voti contrari n. 0.

DELIBERA

di approvare gli indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune e del Consiglio presso Enti, Aziende ed Istituzioni, come da allegato sub "A" al presente atto.

Successivamente

IL CONSIGLIO COMUNALE

Riconosciuta l'urgenza, con successiva e separata votazione palese, espressa mediante sistema elettronico accertato e proclamato dal Presidente, con esito favorevole unanime dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 D. Lgs. 267/2000.

All. SUB)A

INDIRIZZI

Art. 1

Norme generali

1. Il presente atto costituisce l'indirizzo per la nomina e la designazione di rappresentanti del comune presso enti, aziende ed istituzioni, nonché per la nomina dei rappresentanti del consiglio presso enti, aziende ed istituzioni ad esso espressamente riservata dalla legge, in ottemperanza alla disposizione di cui all'art. 42, comma 2, lett. m), del D.Lgs. n. 267/2000.
2. Il Sindaco, sulla base degli indirizzi stabiliti ed entro i termini di cui all'art. 50, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000, nomina e designa con proprio decreto tutti i rappresentanti del Comune in seno ad organismi esterni allo stesso per i quali è prevista, per legge, per disposizione statutaria e/o regolamentare o a vario titolo, la presenza di rappresentanti dell'Ente, mediante esplicita e diretta indicazione.
3. In ogni caso il presente atto di indirizzo formula principi generali a cui l'organo comunale nominante dovrà fare riferimento anche nei casi in cui concorrerà alla nomina in base alla formazione di liste sottoposte al voto assembleare dei soggetti partecipanti o aventi titolo per le nomine negli organismi esterni e, quindi, non frutto di una nomina diretta ed esclusiva attribuita al Comune.
4. Le nomine o designazioni che trovano specifica disciplina in norme di legge, dello statuto e dei regolamenti comunali prescindono dall'applicazione dei criteri di cui al presente atto, fermo restando il rispetto dei principi ivi indicati. Gli indirizzi qui esposti non sono applicabili alle nomine o designazioni di natura istituzionale e/o onorifica.

Art. 2

Requisiti per la nomina

1. I rappresentanti del Comune devono avere i seguenti requisiti:
 - possedere i requisiti di eleggibilità alla carica di Consigliere Comunale;
 - non trovarsi in alcuna delle posizioni di incompatibilità o di incompatibilità alla nomina previste dal D.Lgs. n. 39/2013;
 - possedere, in relazione alla natura dell'incarico da ricoprire, una adeguata competenza, per studi o esperienza;

- non avere conflitto di interesse con le mansioni e le funzioni inerenti all'incarico, tenuto conto delle attività e professioni abitualmente svolte e non avere interessi direttamente o indirettamente in contrasto con quelli dell'ente, azienda o istituzione cui si riferisce la nomina o designazione o liti pendenti con i medesimi soggetti;
 - non essere in rapporto di coniugio, parentela o affinità fino al quarto grado con il Sindaco;
 - non avere incarichi, consulenze o essere componenti di organi consultivi, di vigilanza o di controllo chiamati ad esprimersi sui provvedimenti e sull'attività presso l'Ente per il quale è disposta la nomina;
2. I rappresentanti sono scelti sulla base delle qualità professionali e delle competenze che possono ricavarsi da:
- titoli di studio e di specializzazione quali emergano dal proprio curriculum vitae che dovrà essere allegato alla proposta di candidatura;
 - esperienze di gestione amministrativa o di direzione di strutture pubbliche e private;
 - incarichi accademici ed in istituzioni di ricerca;
 - incarichi professionali, strettamente attinenti alle specifiche caratteristiche della carica da ricoprire.

Art. 3

Pari opportunità

1. Alle nomine e alle designazioni sono assicurate le condizioni di pari opportunità previste dal D.Lgs. n. 198/2006. Per le società di capitali verranno garantite inoltre le condizioni di pari opportunità previste dalla Legge n. 120/2011 e dall'art. 11 del D.Lgs. n. 175/2016.

Art. 4

Nomina

1. Alla nomina provvede il Sindaco con proprio provvedimento, anche nel caso di designazione da parte del Consiglio, previa dichiarazione dell'interessato indirizzata al Sindaco, da presentare in forma cartacea o telematica, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, nella quale indichi e dichiari:
- il nome, cognome, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza, recapiti telefonici e telematici, codice fiscale;
 - l'esplicita accettazione della proposta di nomina, e impegno a dimettersi dall'incarico nel caso di inosservanza alle disposizioni di cui al successivo art. 5;
 - la piena conoscenza ed accettazione dei presenti indirizzi;
 - di accettare l'incarico;
 - di avere i requisiti richiesti al precedente art. 2;
 - di non avere conflitto di interesse e non trovarsi in condizioni di incompatibilità;
 - di non avere carichi pendenti e di non avere riportato condanne, anche se non definitive;
 - di autorizzare il trattamento dei dati personali.
2. La su indicata dichiarazione è allegata al provvedimento di nomina del Sindaco, unitamente al curriculum vitae dell'interessato e a copia dei presenti indirizzi.
3. Il provvedimento di nomina (da trasmettere all'incaricato e all'Ente per il quale è disposta la nomina) indica la data di decorrenza e scadenza della stessa. Le nomine sono conferite per la durata stabilita dalle norme e dagli statuti che regolano gli organi degli enti cui si riferiscono.

4. Il provvedimento di nomina viene comunicato dal Sindaco al Consiglio Comunale nella prima seduta utile.
5. I nominati in cariche per le quali sia prevista la corresponsione di indennità, gettoni di presenza o qualsiasi altro emolumento, entro quindici giorni dalla comunicazione della nomina, devono presentare apposita dichiarazione circa la propria situazione patrimoniale e di quella del coniuge non legalmente separato e dei figli se maggiorenni e conviventi.

Art. 5

Osservanza degli indirizzi programmatici del consiglio comunale e degli indirizzi di Governo

1. Coloro che vengono nominati sono tenuti, nell'espletamento dell'incarico, a conformarsi agli indirizzi programmatici eventualmente espressi dal Consiglio Comunale nei settori degli Enti suddetti e agli indirizzi di Governo.
2. A tale scopo i nominati sono tenuti a:
 - inviare al Sindaco una relazione annuale sull'attività svolta; tale relazione è comunicata al Consiglio in tempo utile per l'approvazione del rendiconto di gestione;
 - ad intervenire, se richiesti, alle sedute delle Commissioni consiliari, del Consiglio Comunale o della Giunta Comunale e a produrre l'eventuale documentazione richiesta, ivi compresi i verbali delle assemblee;
 - a riferire al Sindaco eventuali procedure in atto ritenute in contrasto o non compatibili con gli indirizzi programmatici approvati dal Consiglio Comunale o in presenza di gravi carenze nell'attività o nella gestione societaria.

Art. 6

Designazione dei rappresentanti da effettuarsi direttamente da parte del Consiglio Comunale

1. Nel caso in cui per Legge, Statuto o Regolamento sia prevista la designazione direttamente da parte del Consiglio, questa viene effettuata con votazione a scrutinio segreto.
2. In caso di parità di voti, la votazione viene ripetuta seduta stante.
3. Nel caso di ulteriore parità di voti, si procede seduta stante al sorteggio tra coloro che hanno ottenuto parità di voto.
4. Nel caso in cui occorra designare rappresentanti della minoranza consiliare, vale il principio che la maggioranza non può influire sulla scelta del rappresentante della minoranza.
5. A tal fine, prima della votazione, si procede, da parte delle minoranze, ad esprimere delle proposte di designazione, possibilmente unitarie.
6. Nel caso di proposte non unitarie hanno luogo votazioni separate per i rappresentanti di maggioranza e minoranza, alle quali partecipano rispettivamente soltanto i Consiglieri di maggioranza e minoranza.
7. Nel caso di mancanza di esplicite proposte di designazione parte della minoranza, non si applica il principio di cui precedente comma 4.
8. La procedura prevista dal presente articolo si applica anche a tutte le nomine o designazioni da effettuarsi con votazione segreta, direttamente da parte del Consiglio, nel caso in cui la Legge, lo Statuto o il Regolamento per il funzionamento del Consiglio non dispongano diversamente.

Art. 7

Decadenza

1. Il Sindaco provvede, con proprio provvedimento, a dichiarare la decadenza dall'incarico nel caso in cui il nominato non partecipi, senza giustificato motivo, a tre sedute consecutive dell'organo di cui fa parte. A tal fine va richiesto all'Ente per il quale è disposta la nomina di comunicare le assenze del rappresentante.
2. Il provvedimento di decadenza (da trasmettere all'interessato e all'Ente di riferimento) viene comunicato dal Sindaco al Consiglio Comunale nella prima seduta utile.
3. La cessazione dalla carica del Sindaco, per qualunque causa, comporta l'automatica decadenza dei soggetti nominati in rappresentanza del Comune.
4. Gli stessi esercitano le proprie funzioni fino alla nomina dei successori.

Art. 8

Revoca

1. Il Sindaco provvede, con proprio provvedimento motivato, alla revoca dell'incarico:
 - a. quando vengono meno i requisiti indicati nei presenti indirizzi;
 - b. quando sopraggiungono motivi di incompatibilità o conflitto di interesse;
 - c. quando il nominato mette in atto comportamenti in palese contrasto con gli indirizzi programmatici del Consiglio e gli indirizzi di Governo, così come indicati al precedente art. 5, nonché per gravi irregolarità o per inefficienza o pregiudizio degli interessi del Comune o dell'Ente;
 - d. quando, successivamente alla nomina, venga meno il rapporto fiduciario tra il rappresentante e il Sindaco o la parte consiliare rappresentata, su istanza di quest'ultima; contestualmente si provvede alla sostituzione.
2. Il provvedimento di revoca (da trasmettere all'interessato e all'Ente di riferimento) decorre dal decimo giorno successivo alla notifica all'interessato e viene comunicato dal Sindaco al Consiglio Comunale nella prima seduta utile.

Art. 9

Pubblicità degli incarichi

1. Le nomine e designazioni sono rese pubbliche mediante affissione all'Albo pretorio informatico per trenta giorni e contestuale pubblicazione sul sito internet del Comune.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1804 del 06/07/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Parere firmato dal Responsabile del Servizio COVIELLO STEFANIA in data 06/07/2022.

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

CONSIGLIO COMUNALE Atto N.ro 44 del 14/07/2022

Presidente
MATRICCIANI LUCIO

Segretario Generale
COVIELLO STEFANIA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2160

Il 19/07/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Delibera di Consiglio N.ro 44 del 14/07/2022 con oggetto: **Indirizzi per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti comunali presso enti, aziende ed istituzioni.**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da POMPONI FEDERICO il 19/07/2022.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo di pubblicazione.

CONSIGLIO COMUNALE Atto N.ro 44 del 14/07/2022

STATUTO

Art.1 - DENOMINAZIONE

È costituita una società a responsabilità limitata denominata
"SPOLTORESERVIZI S.R.L."

Art. 2- OGGETTO

La Società ha per oggetto l'organizzazione, la gestione e l'esecuzione in forma diretta dei servizi destinati a rispondere ad esigenze pubbliche di utilità sociale, ivi compresi quelli rientranti nell'ambito dei servizi pubblici locali, nessuno escluso, con i relativi servizi accessori.

I predetti servizi sono definiti unilateralmente da parte del Comune di Spoltore sulla base dei contratti di servizio e dei relativi disciplinari tecnico - economici. La società ha ad oggetto la gestione dei pubblici servizi comunali di rilevanza economica, ovvero di quelli di pubblica utilità, che persegue mediante assunzione in affidamento in house providing.

Ai sensi della normativa di settore oltre l'ottanta per cento del fatturato della Società è effettuato nello svolgimento dei compiti a essa affidati dal Comune di Spoltore.

Per il raggiungimento delle suddette finalità, la società esercita le seguenti attività:

- 1) Trasporto scolastico;
- 2) Gestione Mense scolastiche e/o pubbliche, di attività per la somministrazione di alimenti e bevande e servizi ausiliari, servizi di cucina, cottura, preparazione e manipolazione pasti e bevande, di confezionatura, somministrazione e distribuzione pasti;
- 3) Gestione dei servizi cimiteriali, accudienza lampade elettriche votive - illuminazione votiva, servizi tanatologici e necroforia in genere;
- 4) Illuminazione pubblica;
- 5) Servizio del verde pubblico;
- 6) Manutenzione ordinaria strade;
- 7) Sorveglianza del territorio e pronto intervento;
- 8) Manutenzione e riparazione immobili, attrezzature e manufatti di parchi e giardini, fontane pubbliche;
- 9) Manutenzione e rifacimento segnaletica stradale orizzontale e verticale;
- 10) Allestimento di luoghi ed edifici per manifestazioni varie o per compiti istituzionali;
- 11) Supporto al Comune di Spoltore nella gestione dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità, dei Diritti sulle Pubbliche Affissioni e della Tassa sull'occupazione sulle aree e spazi pubblici;
- 12) Custodia, pulizia e sorveglianza degli immobili di proprietà pubblica di impianti sportivi, ivi compreso la loro gestione e manutenzione (nonché dei locali comunali);
- 13) Pulizia e sanificazione, disinfestazione, derattizzazione e recupero ambientale di uffici, negozi, stabilimenti, immobili di ogni genere e loro manutenzione di proprietà e/o nella disponibilità del socio e/o degli enti pubblici locali e non;
- 14) Progettazione, installazione, manutenzione e conduzione di impianti di riscaldamento e di generatori di vapore in genere, nonché di climatizzazione, refrigerazione e surgelamento;
- 15) Gestione dei servizi di manutenzione, pulizia, spazzatura e lavatura di reti viarie di qualsiasi categoria, urbane ed extraurbane ed aree adiacenti;
- 16) Esercizio di qualsiasi altro servizio pubblico e/o di pubblica utilità di interesse locale, per conto di soggetti pubblici o comunque di terzi, la cui gestione possa concorrere al perseguimento dello scopo sociale.

Rientra nell'oggetto sociale l'attività di autotrasporto di materiali ed, in generale, di beni residuali o derivanti dall'attività svolta, sia per conto proprio che di terzi.

La società realizzerà le proprie attività direttamente, con divieto di affidamento a terze parti, se non per attività marginali ed accessorie ove particolari requisiti tecnici e/o strumentali e/o organizzativi lo richiedano. La Società potrà compiere tutte le operazioni commerciali, industriali, finanziarie, mobiliari e immobiliari, esclusa l'assunzione di partecipazioni in altre imprese o società, ritenute dall'organo amministrativo necessarie od utili per il conseguimento dello scopo sociale e coerenti con gli indirizzi dell'assemblea.

La Società potrà rilasciare e/o ottenere fideiussioni, cauzioni, avalli ed ogni altra garanzia, concedere pegni ed ipoteche ed in genere prestare garanzie reali e personali, previo assenso del socio.

Le attività di carattere finanziario e di garanzia potranno essere intraprese solo se senza alcun carattere di prevalenza e non rivolte a favore del socio.

Art. 3 - SEDE

La Società ha sede nel Comune di Spoltore.

Art. 4 - DURATA

La durata della Società è stabilita sino al 31 (trentuno) dicembre 2030 (duemilatrenta).

Art. 5 - CAPITALE

Il capitale sociale è di Euro diecimila (€ 10.000,00), e potrà essere aumentato con delibera dell'assemblea dei soci, ma sempre mantenuto nella titolarità di enti pubblici.

Il capitale sociale può essere aumentato anche con conferimento di beni in natura ed in genere di qualsiasi elemento dell'attivo suscettibile di valutazione economica.

Per le decisioni di aumento e riduzione del capitale sociale si applicano gli art. 2481 e seguenti del cod. civ..

Il Comune di Spoltore deve detenere una partecipazione non inferiore al 51% del capitale sociale.

In caso di insolvenza della società, per le obbligazioni sociali sorte nel periodo in cui l'intera partecipazione è appartenuta ad un solo socio, questo risponde illimitatamente quando i conferimenti non siano stati effettuati secondo quanto previsto dall'art. 2464 cod. civ., o fino a quando non sia stata attuata la pubblicità prescritta dall'art. 2470 cod. civ..

Ai conferimenti si applica quanto disposto dagli artt. 2464 e 2465 cod. civ..

Salvo che nell'ipotesi di cui all'art. 2482 ter cod. civ., ove sia disposto un aumento di capitale mediante nuovi conferimenti, questo potrà essere attuato anche mediante offerta di quote di nuova emissione a terzi enti pubblici: in tal caso spetterà ai soci che non hanno consentito alla decisione il diritto di recesso ai sensi dell'art. 2473 cod. civ..

Art. 6 - QUOTE SOCIETARIE

Le quote non possono essere sottoposte a pegno, usufrutto o concesse in garanzia se non con il consenso scritto di tutti i soci.

Qualora un socio intenda alienare a terzi, a titolo oneroso, in tutto o in parte, la propria quota o i diritti di opzione da questa derivanti, dovrà darne notizia agli altri soci per consentire loro l'esercizio del diritto di prelazione. Le quote sono comunque trasferibili e circolano esclusivamente tra enti pubblici.

Tale diritto di prelazione deve essere esercitato entro 30 giorni dalla data di comunicazione dell'offerta di vendita da farsi ai soci con raccomandata con ricevuta di ritorno per il tramite dell'organo amministrativo. In tale missiva il socio dovrà precisare il prezzo di cessione, le modalità di pagamento, le generalità dei possibili acquirenti. I soci dovranno manifestare l'intenzione di acquistare inviando, a loro volta, apposita comunicazione, mediante lettera raccomandata a.r. presso la sede della società o tramite pec.

Qualora qualcuno dei soci non intendesse esercitare tale diritto, la prelazione a lui spettante può essere esercitata dagli altri soci in proporzione delle rispettive partecipazioni.

Quanto disposto per la vendita delle quote è applicabile anche per la vendita dei diritti di opzione.

Nel caso in cui l'offerta venga accettata da più soci, la quota offerta in vendita verrà attribuita ad essi in proporzione alla rispettiva partecipazione al capitale sociale.

Nell'ipotesi in cui nessuno dei soci eserciti il diritto di prelazione, le quote potranno essere trasferite liberamente a terzi, a condizione che gli stessi acquirenti risultino graditi all'organo amministrativo. Venuto meno il diritto di prelazione, ai sensi del punto 3 che precede, il socio che intende alienare a terzi la propria quota dovrà darne comunicazione, con lettere raccomandata a.r./pec, all'Organo amministrativo, precisando nella comunicazione, le generalità dell'acquirente, il prezzo dell'alienazione, le modalità di pagamento.

L'Organo amministrativo, con l'esclusione dell'alienante, se socio amministratore,

dovrà deliberare entro trenta (30) giorni dalla data in cui gli è pervenuta la comunicazione di cui sopra. Nel caso si pronunci per un rifiuto del gradimento, l'Organo Amministrativo, contestualmente dovrà offrire al socio un nuovo acquirente che acquisti la quota al prezzo ed alle condizioni stabilite dall'alienante. Quanto siano state espletate le suddette formalità il contratto di cessione di quote potrà essere formalizzato in via definitiva.

Art. 7 - NUOVI SOCI

All'ingresso di eventuali nuovi soci – aventi comunque natura di ente pubblico così come di seguito si intenderà ogni qualvolta si richiamino gli eventuali ulteriori soci – i versamenti sulle quote saranno richiesti dall'Organo Amministrativo nei modi e nei termini che lo stesso riterrà opportuni.

Hanno diritto di recedere i soci che non hanno concorso all'approvazione delle decisioni riguardanti i casi previsti dall'art. 2473 C.C..

Art.8 - DIRITTO DI RECESSO

I soci hanno altresì diritto di recedere dalla società, in relazione al disposto dell'articolo 2469, comma secondo C.C.

In quest'ultimo caso il diritto non può essere esercitato per i primi due anni dalla costituzione della società o dalla sottoscrizione della partecipazione.

Il diritto di recesso spetta in tutti gli altri casi previsti dal C.C. e dalla legge.

Sarà escluso dalla Società il socio che:

- sia dichiarato inabilitato, interdetto o fallito.
- venga meno all'eventuale obbligo della sua prestazione d'opera o di servizi a favore della società.

Il socio che intende recedere dalla società deve darne comunicazione all'organo amministrativo mediante lettera inviata con raccomandata con ricevuta di ritorno.

La raccomandata deve essere inviata entro 15 (quindici) giorni dall'iscrizione nel registro imprese o, se non prevista, dalla trascrizione nel libro delle decisioni dei soci della decisione che lo legittima, con l'indicazione delle generalità del socio recedente, del domicilio per le comunicazioni inerenti al procedimento.

Se il fatto che legittima il recesso è diverso da una decisione, esso può essere esercitato non oltre trenta giorni dalla sua conoscenza da parte del socio.

Il recesso si intende esercitato il giorno in cui la comunicazione è pervenuta alla sede della società.

Dell'esercizio del diritto di recesso deve essere fatta annotazione nel libro dei soci.

Il recesso non può essere esercitato e, se già esercitato, è privo di efficacia se, entro novanta giorni dall'esercizio del recesso, la società revoca la delibera che lo legittima ovvero se è deliberato lo scioglimento della società.

Nelle ipotesi previste dagli articoli 8, 9 e 10, il valore di mercato della partecipazione sarà rimborsato al socio o ai suoi eredi in proporzione del patrimonio sociale, secondo quanto previsto dall'art. 2473 C.C. e dall'art. 2437-bis C.C., quest'ultimo in quanto compatibile.

Art. 9 - FINANZIAMENTO DAI SOCI

I finanziamenti effettuati dai soci alla società non possono essere infruttiferi d'interessi.

Il rimborso dei finanziamenti dei soci a favore della società è postergato rispetto alla soddisfazione degli altri creditori e se avvenuto nell'anno precedente la dichiarazione di fallimento della società deve essere restituito.

Titolo IV

Organi Sociali

Art. 10 - ORGANI DELLA SOCIETÀ

Sono organi della società:

- a) l'Assemblea dei soci;
- b) l'Amministratore unico;

c) l'Organo di controllo monocratico.

Art. 11 - ASSEMBLEA

L'Assemblea regolarmente costituita rappresenta tutti i soci e le sue deliberazioni, prese in conformità della legge e del presente statuto, vincolano tutti i soci, ancorché assenti o dissenzienti.

L'Assemblea dei soci decide sulle materie riservate alla propria competenza dalla legge, dal presente statuto, nonché sugli argomenti che l'Amministratore unico o tanti soci che rappresentano almeno un terzo del capitale sociale sottopongono alla sua approvazione e comunque sulle seguenti materie:

- 1- l'approvazione del bilancio e la distribuzione degli utili;
- 2- la nomina e revoca dell'amministratore unico secondo le indicazioni vincolanti formulate dal Sindaco del Comune di Spoltore, il quale, si avvarrà dei poteri di direttiva, che vengono dunque espressamente riconosciuti in capo al Sindaco medesimo ai fini del presente Statuto, prevedendo, altresì, che - in caso di ingresso di ulteriori soci aventi natura di enti pubblici oltre il Comune di Spoltore - verrà disposta apposita modifica statutaria per la disciplina delle modalità di nomina dell'Amministratore unico da parte degli organi di vertice di tutti i predetti soci presenti nella ridefinita compagine;
- 3- definizione delle deleghe dell'Amministratore unico secondo le indicazioni approvate dal Consiglio comunale;
- 4- autorizzazione e definizione delle deleghe da attribuire all'eventuale institore;
- 5- autorizzazione alla concessione di procure speciali;
- 6- la determinazione del compenso degli amministratori, secondo le indicazioni approvate dal Consiglio Comunale e dalle disposizioni di legge;
- 7- la nomina dell'organo di controllo monocratico e il relativo compenso;
- 8- le modificazioni dello Statuto, secondo le indicazioni approvate dal Consiglio Comunale;
- 9- la nomina e la revoca dei liquidatori ed i criteri di svolgimento della liquidazione, secondo le indicazioni approvate dal Consiglio Comunale;
- 10- il compimento di operazioni che comportano una sostanziale modificazione dell'oggetto sociale, previa approvazione da parte del Consiglio Comunale;
- 11- il compimento di operazioni che comportano una rilevante modificazione dei diritti dei soci;

12- approvazione del Piano programma coerente al Documento Unico di Programmazione del Comune e dei relativi budget di esercizio, piani di investimento e/o industriali, programma annuale e pluriennale delle attività di servizio, il programma pluriennale degli investimenti, Operazioni e contratti di qualunque natura che comportino una spesa superiore a 50.000 euro (iva esclusa), salvi i casi in cui si tratti di spese obbligatorie per legge o in esecuzione di contratti già stipulati, nonché in attuazione di piani di investimento precedentemente programmati, o siano previste espressamente nel bilancio approvato dall'assemblea dei soci, assunzioni a tempo indeterminato; atti di acquisto e di alienazione di beni immobili del patrimonio; assunzione di mutui e di altre forme di finanziamento, di importo superiore a 50.000,00 euro, (IVA esclusa), programmi assunzionali, acquisto o dismissione di partecipazioni; in tali casi è necessaria una preventiva motivata comunicazione al socio da parte dell'organo amministrativo della società. Il socio provvederà a trasmettere la comunicazione all'ufficio competente affinché istruisca la relativa procedura, coinvolgendo gli altri settori competenti;

13- Sono comunque subordinate alla preventiva autorizzazione del Consiglio comunale di Spoltore le decisioni del socio in merito alla alienazione e/o vendita e/o acquisto di beni immobili, all'acquisto o dismissione di partecipazioni in società, alla modificazione dell'atto costitutivo e dello statuto, all'aumento o diminuzione del capitale sociale.

L'assemblea delibera con le maggioranze stabilite dal codice Civile.

L'Assemblea dei soci può essere convocata anche fuori della sede sociale, purché in Italia.

L'Assemblea dei soci deve essere convocata dall'Amministratore unico o negli altri modi previsti dalla Legge, almeno una volta all'anno entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio o anche entro 180 giorni quando particolari

esigenze relative alla struttura e all'oggetto della società lo richiedano.

Art. 12 - INTERVENTO IN ASSEMBLEA

Possono intervenire all'assemblea i soci iscritti nel libro soci.

I soci hanno diritto ad un voto per ogni euro compreso nella loro quota e potranno farsi rappresentare ai sensi dell'art. 2372 c.c.

Spetta al Presidente dell'assemblea di verificare la regolarità della deleghe ed in genere il diritto di intervenire in assemblea.

Art. 13 - CONVOCAZIONE ASSEMBLEA

L'Assemblea è convocata mediante raccomandata fax o e-mail anche certificata da inviarsi a tutti i soci almeno otto giorni prima dell'adunanza, nel domicilio o al numero di fax o all'indirizzo e-mail risultante dal libro dei soci.

L'avviso di convocazione dovrà contenere l'indicazione del giorno, dell'ora e del luogo dell'adunanza e l'elenco delle materie da trattare e potrà contenere la data dell'eventuale seconda convocazione.

L'assemblea è comunque validamente costituita anche senza formale convocazione purché vi intervenga l'intero capitale sociale e sia presente l'Amministratore unico e l'Organo di controllo monocratico.

I soci possono farsi rappresentare nelle assemblee mediante delega scritta ma solo da un altro socio. La regolarità della delega sarà accertata dal Presidente.

Art. 14 - PRESIDENZA DELL'ASSEMBLEA

L'assemblea è presieduta dall'Amministratore Unico ed in sua assenza da altra persona designata dall'Assemblea.

In caso di assenza o di impedimento di questi l'Assemblea elegge il proprio Presidente.

L'assemblea nomina un segretario anche non socio. Le deliberazioni verranno fatte constatare mediante processo verbale, il verbale dell'Assemblea straordinaria dovrà essere redatto da un notaio.

Art. 15 - DELIBERAZIONI ASSEMBLEARI

Le deliberazioni vengono prese a votazione palese, con l'unica eccezione prevista per le nomine alle cariche sociali. In quest'ultimo caso, qualora all'esito della votazione nessuno dei candidati risulti avere ottenuto la maggioranza dei voti, si procederà ad un ballottaggio fra i candidati; a parità di voti verrà eletto il più giovane di età.

Titolo V

Art. 16 - AMMINISTRATORE UNICO

L'Organo amministrativo della Società è rappresentato da un Amministratore Unico.

L'Assemblea – in sede di nomina dell'Amministratore Unico deve verificare la sussistenza dei requisiti morali e professionali, l'assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità della persona designata .

L'Amministratore Unico dura in carica per tre esercizi, a norma dell'art. 2383 C.C., salvo dimissioni o revoca da parte dei soci che rappresentano almeno la maggioranza del Capitale sociale. Possono ricoprire la carica di Amministratore coloro che, oltre ad avere i requisiti generali e specifici prescritti e richiamati al comma precedente, non abbiano rapporti di parentela entro il 4° grado con Amministratori comunali in carica, né siano stati Amministratori comunali nel decorso quinquennio precedente l'affidamento dell'incarico.

Art. 17 - AMMINISTRATORE UNICO

L'Amministratore unico è investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria della Società ed ha facoltà di compiere tutti gli atti che ritenga opportuni per l'attuazione ed il raggiungimento degli scopi sociali ad eccezione di quelli che dovranno essere deliberati dall'Assemblea dei Soci. Rimangano inoltre esclusi i poteri che la Legge riserva in modo tassativo all'Assemblea.

L'esercizio dei poteri di gestione avviene nel rispetto degli atti di indirizzo e direttiva formulati dall'assemblea dei soci e dal Consiglio comunale, nel rispetto del disposto del precedente articolo 11.

Il budget è predisposto dall'organo amministrativo entro il 30 novembre di ogni anno e sottoposto all'approvazione dei soci entro il 31 dicembre. Inoltre, l'Organo amministrativo redige semestralmente una relazione sull'andamento della gestione dell'esercizio sociale in corso unitamente al conto economico di riferimento, da sottoporre, per tramite della struttura di controllo analogo, al Consiglio Comunale..

L'inosservanza delle predette direttive costituisce motivo di revoca dell'Amministratore unico.

In caso di ingresso di soci – aventi obbligatoriamente natura di enti pubblici – ulteriori rispetto al Comune di Spoltore verrà disposta apposita modifica statutaria per la disciplina delle modalità di elaborazioni degli atti di indirizzo, direttiva e controllo da parte degli organi di vertice di tutti i predetti soci presenti nella ridefinita compagine.

La rappresentanza della Società e l'uso della firma sociale sia di fronte ai terzi che in giudizio spetta all'Amministratore Unico

Art. 18 - DIVIETO DI CONCORRENZA

L'Amministratore Unico non può assumere la qualità di socio in società concorrenti né esercitare una attività concorrente per conto proprio o di terzi, né essere amministratore o direttore generale in società concorrenti, salvo autorizzazione dell'Assemblea. Per l'inosservanza di tale divieto l'Amministratore può essere revocato e risponde dei danni.

Titolo VI

Art. 19 - Organo di controllo monocratico ed altre forme di controllo

All'Organo di controllo monocratico (o Sindaco unico) sono attribuite le funzioni del Collegio sindacale e di controllo contabile di cui agli artt. 2409 bis, 2409 ter e 2409 sexies cod. civ.

Il Sindaco unico deve essere iscritto nel registro dei revisori legali.

La retribuzione del Sindaco unico è fissata dall'Assemblea all'atto della nomina nel rispetto delle disposizioni tariffarie professionali e dei tetti di spesa stabiliti dalla legge.

Nello svolgimento del controllo contabile, il Sindaco unico è tenuto a redigere la relazione prevista dall'art. 2429, 2° comma del cod. civ..

Art. 20 - controllo da parte dei soci

Ciascun socio ha diritto di avere dall'organo amministrativo notizie sullo svolgimento degli affari sociali e consultare i libri sociali ed i documenti relativi all'amministrazione, anche tramite professionisti di loro fiducia.

Ciascun socio potrà promuovere, qualora ne ricorrano gli estremi, azione di responsabilità contro gli amministratori. L'azione di responsabilità contro gli amministratori potrà essere oggetto di rinuncia o di transazione da parte della società ma solo purché vi consenta una maggioranza dei soci rappresentante i due terzi del capitale sociale e purché non si oppongano tanti soci che rappresentano il decimo del capitale sociale.

Art. 21 - CONTROLLO ANALOGO

Il controllo analogo è la situazione in cui l'Amministrazione esercita su una società un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi, esercitando un'influenza determinante sia sugli obiettivi strategici che sulle decisioni significative della società controllata. Tale controllo può anche essere esercitato da una persona giuridica diversa, a sua volta controllata allo stesso modo dall'amministrazione partecipante.

La disciplina del controllo analogo contenuta nel presente statuto è rimessa ad uno specifico regolamento.

Titolo VII

Bilancio e utili

Art. 22- Bilancio D'ESERCIZIO

Gli esercizi sociali si chiudono al 31 dicembre di ogni anno.

Alla fine di ogni esercizio l'Amministratore unico procederà alla formazione del bilancio d'esercizio da compilare con i criteri e con l'osservanza delle norme di legge e da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea dei Soci.

Il Bilancio sarà sottoposto all'approvazione dell'Assemblea entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio, o entro 180 giorni, qualora particolari esigenze relative alla struttura e all'oggetto della società lo richiedano.

Art. 23- Utile d'esercizio

Gli utili netti, dedotto non meno del 5% per la riserva legale sino al raggiungimento del quinto del capitale sociale, saranno ripartiti tra i soci secondo le rispettive quote, salvo diversa delibera dell'Assemblea da prendersi nel rispetto delle norme di legge.

Il pagamento dei dividendi sarà effettuato presso la sede sociale.

Qualora l'Assemblea dei soci deliberi la distribuzione di dividendi, deve anche fissare la data dalla quale possono essere materialmente riscossi presso la cassa della sede sociale.

I dividendi non esatti andranno prescritti a favore della società dopo cinque anni dal giorno in cui saranno divenuti esigibili.

Titolo VIII

Disposizioni Finali

Art. 24 - SCIOGLIMENTO

Le cause e gli effetti dello scioglimento della società sono quelle previste dagli artt. 2448 – 2449, 2497 del c.c..

Addivenendosi per qualsiasi motivo allo scioglimento della società, l'Assemblea determinerà le modalità della liquidazione e nominerà uno o più liquidatori determinandone i poteri.

Art.25 - CLAUSOLA COMPROMISSORIA

Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra soci ovvero tra soci e la Società che abbia ad oggetto diritti disponibili relativi al rapporto sociale, ad eccezione di quelle nelle quali la legge prevede l'intervento obbligatorio del pubblico ministero ovvero devolva le stesse alla competenza esclusiva degli organi giurisdizionali, dovrà essere risolta da un arbitro nominato dal Presidente dell'Ordine degli Avvocati di Pescara il quale dovrà provvedere alla nomina entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta fatta dalla parte più diligente.

Nel caso che il soggetto designato non provveda in tale termine, provvederà alla nomina - su richiesta della parte più diligente - il Presidente del Tribunale del luogo in cui ha sede legale la Società

Art. 26 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente Statuto, valgono le norme in materia di società a responsabilità limitata previste dal codice civile.

Firmato in calce e a margine: Simona D'Alessandro; Luciano Di Lorito; Gianluca Fusco Notaio (Impronta del Sigillo)

Copia su supporto informatico conforme al documento origina-

le formato su supporto cartaceo, ai sensi dell'art. 22 del

D.Lgs. 82/2005, che si trasmette ad uso Registro Imprese. Im-

posta di bollo assolta all'origine ai sensi del D.M. 22 feb-

braio 2007 mediante MUI.